

# 2023학년도 2학기 고려대학교 일반대학원

## 학점교류 수강 안내

### 1. 지원 자격

- 일반대학원생으로 소속 대학원장 또는 총장의 추천을 받은 자

### 2. 수강신청자 추천 기한

- 2023년 8월 14일(월)까지 도착한 공문에 한함

### 3. 수강신청 가능 학점

- 최대 6학점 이내 단, 학점인정은 소속 대학의 학칙에 따름

### 4. 2023학년도 2학기 학사일정

학사일정	기간
수강 신청 마감일	8월 14일(월)
수강 정정 및 취소 마감일	9월 7일(목)
고려대학교 학번 및 수강신청 내역 안내 (개인 이메일로 안내 예정)	8월 22일(화) ~ 24일(목)
수업기간	9월 1일(금) ~ 12월 21일(목)
성적 확정일	2024년 1월 5일(금) *예정

### 5. 수강신청 방법

- 가. 소속 대학원에 학점교류 수강신청서 제출
- 나. 소속 대학원에서 고려대학교 대학원으로 추천자 명단 공문 발송
- 다. 수강 신청한 과목은 고려대학교 대학원에서 일괄 수강신청 처리함(온라인 신청불가)
- 라. 수강 희망 교과목 담당 교수님께 **사전 허가 필수**(수강신청서 양식 내 날인 혹은 서명)
  - 이메일 또는 문자 내용 캡처하여 함께 제출하는 것도 가능

## 6. 수강 신청 정정 및 취소

- 가. 본교 수강 정정 기간(~9.7)까지 소속 대학원을 통해 수강신청 정정원 공문 송부
- 나. 공문 처리되지 않은 수강 정정 및 취소 건에 대해서는 추후 정정 및 삭제 처리 불가

## 7. 대학원 개설교과목 확인방법(개설교과목 확인은 ID발급과 무관함)

- 가. <http://sugang.korea.ac.kr/graduate/> - 일반대학원 - 학과선택/조회 - 교환학생 가능  
과목 확인(교환학생란에 V 표기되어 있으면 해당 과목 수강 가능)
- 나. 담당 교수가 수강을 허가한 과목에 한하여 학점교류 수강신청 가능

## 8. 학점교류 학생 학번 부여 및 포탈 사용

- 가. 신규 학점교류자의 학번은 교류 확정 후 메일로 안내
- 나. 신규 학점교류가 아닌 경우는 기존 고려대에서 사용한 대학원 학번을 그대로 사용
- 다. 포탈 신청 및 사용 방법 : 신규 교류생은 포탈시스템 (<http://portal.korea.ac.kr>) 메인 화면에서 Single ID 신청 후 로그인해야 함 (9월 1일 개강일부터 사용 가능)

## 9. 성적조회

- 가. 성적 확정 전 : <http://record.korea.ac.kr/> 로그인 후 확인  
\*포탈(<http://portal.korea.ac.kr>)에 로그인 '학적/졸업-성적사항-수강소감평가'를 완료한 후에 가능
- 나. 성적 확정 후 : 포탈(<http://portal.korea.ac.kr>) 로그인 후 확인

## 10. 기타

- 가. 수강신청서 작성 시 모든 정보를 필히 기재하여 주시기 바랍니다.
- 나. 도서관 시설물 이용(희망자에 한함)
  - 개강 후 본 대학 중앙도서관 1층(안내)에서 도서관 이용증(스마트카드)를 발급받아 사용 (발급수수료 5,000원, 사진 1매 필요/대출은 불가)
- 다. 안내사항 및 각종 공지 : 포탈(<http://portal.korea.ac.kr>) 공지사항 및 대학원

홈페이지(<http://graduate.korea.ac.kr>) 공지사항 - 학사행정 참조

라. 기타문의 : 고려대학교 대학원행정팀 ([graduate2@korea.ac.kr](mailto:graduate2@korea.ac.kr)) 또는 (02)3290-5142)

2023. 7.

**고려대학교 대학원혁신본부**